



مكتب الجوائز



خطوات تنظيم ملف الترشيح لجائزة الجامعة الترشحية 2024



الوثائق الأساسية المطلوبة

- ✓ خطاب الترشيح المعتمد من الكلية
- ✓ بيان الحالة الحديث المعتمد من الجامعة
- ✓ إفادة التسجيل على قاعدة بيانات الجامعة
- ✓ إفادة التسجيل على: Shams Scholar
- ✓ مبررات الترشيح للجائزة
- ✓ السيرة الذاتية للمرشح
- ✓ صورة بطاقة الرقم القومي

نموذج (1): تقرير عن المرشح

- ✓ استيفاء جميع أجزاء نموذج (1) بدقة
- ✓ إرفاق صورة شخصية حديثة للمرشح
- ✓ الحصول على اعتماد النموذج مع ختم الكلية

نموذج (2) التاريخ العلمي للمرشح

- ✓ البعثات والأجازات الدراسية والمهام العلمية والمؤتمرات
- ✓ الجمعيات والهيئات العلمية المنتمي لها في الداخل والخارج
- ✓ مظاهر التقدير العلمي والقومي للمرشح في الداخل والخارج
- ✓ براءات الاختراع . قوائم التحكيم للمجلات العلمي-قوائم الإشراف للرسائل
- ✓ قوائم الأنشطة المجتمعية والخدمية بالقسم والكلية والجامعة والمجتمع.

نموذج (4) قائمة البحوث المقدمة

- ✓ جدول الأبحاث الخمسة -يراعي فيها التوزيع على الخمس سنوات السابقة للترشيح مع إرفاق نسخة من البحوث
- ✓ تقديم نسخة واضحة من صفحة (WOS) Web of Science لكل بحث من الأبحاث الخمسة.
- ✓ صورة من صفحة المتقدم على: Scopus
- ✓ جدول به جميع الأبحاث المنشورة واسم المجلة مرفق بكل منها قيمة معامل التأثير ومجموع معاملات التأثير

نموذج (3) التاريخ الوظيفي للمرشح

إضافة تسلسل الوظائف الإدارية والإشرافية وغيرها

محتويات الملف الإلكتروني على USB Flash

خمسة فلاشات بكل منها جميع مكونات الملف الورقي بنفس الترتيب
والمرفقات والأدلة والوثائق
ونسخ من الأبحاث المقدمة للجائزة+ جميع الأبحاث المنشورة من
المرشح

محتويات الملف الورقي

الوثائق الأساسية
نموذج (1)- نموذج (2)-نموذج(3) - نموذج (4) ومرفقاتها
نسخ الأبحاث الخمسة + الصفحة الأولى من جميع الأبحاث المنشورة
(مع جميع الأدلة والوثائق)

آخر موعد لتسليم الملفات للترشيح لجوائز الجامعة 19 ديسمبر 2024

مع أطيب الأمنيات بالتوفيق